



**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (PIBIC/CNPq/UFPB),
NAS AÇÕES AFIRMATIVAS (PIBIC-AF/CNPq) e
EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO (PIBITI/UFPB)**

Instruções para Inscrição de Projetos no Processo Seletivo 2016-2017

1. **Acesse:** www.prpg.ufpb.br/sigprpg. Informe seu usuário e senha. Caso ainda não tenha, envie email para portal@prpg.ufpb.br, informando seu nome completo, CPF, matrícula Siape e email. **Antes de solicitar seu cadastramento, tente entrar no sistema utilizando seu CPF como usuário e senha, sem pontos ou traços, apenas os números;**
2. Altere sua senha assim que possível;
3. Atualize seus dados clicando em MEUS DADOS. Esta atualização é obrigatória e pode impedir a inscrição de seu projeto;
4. Clique em PROCESSO SELETIVO IC/INSCRIÇÃO ONLINE;
5. Na tela que se abre, clique no botão NOVO;

Processo Seletivo 2016-2017 - Projetos/Planos Cadastrados: Segunda, 25 de Abril de 2016

Novo CONFIRMAR INSCRIÇÕES

Você ainda não possui projetos/planos cadastrados.

ATENÇÃO! Se houver projetos sem planos vinculados a ele, o botão CONFIRMAR INSCRIÇÕES NÃO APARECERÁ!

6. Preencha os dados de inscrição do seu projeto:

Na ABA “Dados do Projeto”:

Após preencher os dados, clique em INCLUIR PROJETO. 25/04/2016

Incluir Projeto Voltar

Dados do Projeto Planos Vinculados ao Projeto

[-] Título do Projeto:

Título do Projeto: * Edital: *

[-] Área/Subárea:

Grande Área: * Área: * Subárea:

[-] Arquivo pdf do Projeto:

Arquivo do projeto/plano (deve ser pdf e não ter tamanho maior que 1Mb): *

Nenhum arquivo selecionado.

[-] Plataforma Brasil:

Este Projeto/Plano requer autorização de algum Órgão ou Comitê? Plataforma Brasil:



- Campo “Título do Projeto”: escolha o título do projeto dentre os que já estão no sistema. Caso o mesmo ainda não esteja cadastrado, clique em BUSCAR. Na tela que se abre, cadastre o novo título do projeto (apenas se o mesmo não estiver cadastrado);
- Campo “Edital”: escolha em qual edital o projeto vai concorrer;
- Campos “Grande área”, “Área” e “Subárea”: escolha a grande área, área e subárea às quais o projeto se enquadra;
- Campo “Arquivo do Projeto”: Clique para anexar o arquivo pdf do projeto. Este arquivo deve conter os dados do projeto e de TODOS os planos vinculados a ele. Tamanho máximo de 1Mb;
- Campo do comitê de ética: Informe se o projeto necessita de alguma autorização, dentre as listadas no campo. Caso necessite de autorização de algum Comitê de Ética, você deverá informar também o número do protocolo fornecido pela Plataforma Brasil;
- Clique no botão INCLUIR PROJETO;
- Certifique-se de que o arquivo pdf do projeto está abrindo e está correto.**

Na ABA “Planos vinculados ao Projeto”:

Após alterar os dados, clique em ALTERAR PROJETO. 25/04/2016

Novo Projeto Salvar Projeto Excluir Projeto Voltar

Dados do Projeto Planos Vinculados ao Projeto

Planos

Título do Plano: * Programa: *

Você ainda não cadastrou nenhum Plano.

Cadastrar Novo Plano

- Clique no botão “Cadastrar novo plano”;
- Campo “Título do Plano”: Digite o nome do plano;

Após alterar os dados, clique em ALTERAR PROJETO. 25/04/2016

Novo Projeto Salvar Projeto Excluir Projeto Voltar

Dados do Projeto Planos Vinculados ao Projeto

Planos

Título do Plano: * Programa: *

PIBIC
PIBIC-EM
PIBITI
PIVIC
PIVITI

Você ainda não cadastrou nenhum Plano.

Cadastrar Novo Plano

- Campo “Programa”: Informe o programa ao qual o plano será vinculado.
Obs.: O programa deve estar de acordo com o Edital escolhido para o Projeto. Veja as opções disponíveis:
Edital PIBIC: escolha a opção PIBIC ou PIVIC;
Edital PIBITI: escolha a opção PIBITI ou PIVITI;
Edital PIBIC-EM: escolha a opção PIBIC-EM;
- Após preencher os campos, clique no ícone com uma seta para cima (no início da linha), “inserir esta linha”;



- e) Caso tenha algum outro plano a cadastrar, clique no botão “NOVO” e repita o processo anterior. Caso não, clique no botão “VOLTAR”;
- f) Caso tenha mais algum projeto/plano a cadastrar, repita os passos do item 6.

ETAPA DE CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

A última etapa de inscrição dos seus projetos é a de CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO.

Após cadastrar **TODOS** os seus projetos/planos, clique no botão “**CONFIRMAR INSCRIÇÕES**”, localizado no lado superior direito da tela que lista todos os projeto/planos cadastrados.

ATENÇÃO: Caso o referido botão não esteja aparecendo, verifique se há projeto sem plano vinculado a ele. Enquanto houver projetos nessa situação, o botão não aparecerá.

Processo Seletivo 2016-2017 - Projetos/Planos Cadastrados: Segunda, 25 de Abril de 2016

Imprimir Tela Novo CONFIRMAR INSCRIÇÕES

Título do Projeto:	Arquivo pdf do Projeto:	Situação:
Edital: -> PIBIC		
TESTE	ps2016_cod1172_pj5756.pdf	AGUARDANDO SUA CONFIRMAÇÃO (Clique em CONFIRMAR INSCRIÇÕES)

Título do Plano vinculado ao Projeto: TESTE Programa: PIBIC

[1 a 1 de 1]

ATENÇÃO! Se houver projetos sem planos vinculados a ele, o botão CONFIRMAR INSCRIÇÕES NÃO APARECERÁ!

Após confirmar as inscrições, clique no botão IMPRIMIR TELA e guarde a impressão como comprovante de inscrição no processo seletivo.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



MAIS INFORMAÇÕES:

Título do Projeto: Veja que você deve escolher o título de uma lista. Caso não haja nenhum título cadastrado, clique no botão BUSCAR à direita (ou abaixo) para cadastrar um novo título. Observe que há uma mensagem informando que você só deve cadastrar um título de projeto se o mesmo não aparecer na lista que se abre.

Este Projeto/Plano requer autorização de algum Órgão ou Comitê?: Informe se seu projeto depende de alguma autorização de órgãos como o Comitê de Ética, CNEM, IBAMA, etc. Caso não dependa, escolha a opção ESTE PROJETO NÃO NECESSITA DE APROVAÇÃO. Em caso positivo, informe também o número do protocolo, fornecido pela Plataforma Brasil.

Edital: Escolha o Edital ao qual seu projeto vai concorrer. Note que são três possíveis editais: PIBIC/PIVIC/PIBIC-AF, PIBIC-EM e PIBITI/PIVITI.

Arquivo do Projeto/Plano(s): Clique em procurar para escolher o arquivo pdf contendo o projeto e o(s) plano(s). **ATENÇÃO:** O arquivo do projeto deve conter os dados do projeto e os dados de todos os planos vinculados a ele. Ex.: Se o projeto tem três planos de trabalho, você submeterá apenas um arquivo contendo o projeto e os três planos de trabalho, num arquivo só. **ATENÇÃO:** Não serão aceitos projetos que não tenham utilizado o modelo disponibilizado em nossa página na sua elaboração.

Título do Plano: Cadastre o título do plano. Lembre-se que não pode haver títulos de planos iguais, nem mesmo em editais diferentes. Para cada projeto, cadastre os títulos dos planos vinculados a ele.

Grande área: Escolha a grande área de conhecimento ao qual seu projeto se enquadra.

Área: Escolha a área de conhecimento ao qual seu projeto se enquadra.

Obs.: Esta informação será considerada na distribuição das avaliações. **Informe-a corretamente.**

Subárea: Escolha a subárea, se houver.

Ícones utilizados no sistema:



Salvar os dados



Editar os dados



Salvar as alterações



Salvar as alterações

SUPORTE:

Sobre os Editais: cgpaic@prpg.ufpb.br

Sobre o sistema: portal@prpg.ufpb.br